

## Demande de carte de lecteur

Direction des Archives départementales

Numéro de lecteur :  (cadre réservé au service)

Tous les renseignements contenus sur cette feuille sont confidentiels et ne sont communiqués qu'avec l'autorisation des intéressés. Ils permettent :

- d'identifier les lecteurs des Archives pour leur communiquer des documents,
- d'établir des statistiques (anonymes) permettant d'améliorer la qualité du service grâce à une meilleure connaissance du public et des documents le plus souvent consultés.

Madame<sup>1</sup>

Monsieur<sup>1</sup>

Nom<sup>1</sup> : ..... Prénom<sup>1</sup> : .....

Adresse permanente<sup>1</sup> : .....

Code postal<sup>1</sup> : ..... Localité<sup>1</sup> : ..... Pays<sup>1</sup> : .....

Adresse temporaire (le cas échéant)<sup>1</sup> : .....

Code postal<sup>1</sup> : ..... Localité<sup>1</sup> : .....

Adresse électronique : ..... Numéro de téléphone : .....  
(pour des mailings en provenance exclusive des Archives départementales)

Pièce d'identité<sup>1</sup> : ..... Année de naissance<sup>1</sup> : .....

Type \* : ..... Numéro<sup>1</sup> : ..... Lieu de délivrance<sup>1</sup> : .....

Souhaitez-vous recevoir par mail la newsletter des Archives départementales : Oui  Non

Catégorie socio-professionnelle :

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1 - agriculteurs exploitants                 | <input type="checkbox"/> 9 - artistes                              |
| <input type="checkbox"/> 2 - salariés agricoles                       | <input type="checkbox"/> 10 - clergé                               |
| <input type="checkbox"/> 3 - patrons de l'industrie et du commerce    | <input type="checkbox"/> 11 - armée et police                      |
| <input type="checkbox"/> 4 - professions libérales, cadres supérieurs | <input type="checkbox"/> 12 - étudiants & élèves de 17 ans et plus |
| <input type="checkbox"/> 5 - cadres moyens                            | <input type="checkbox"/> 14 - retraités, retirés des affaires      |
| <input type="checkbox"/> 6 - employés                                 | <input type="checkbox"/> 15 - personnes de 16 ans ou moins         |
| <input type="checkbox"/> 7 - ouvriers                                 | <input type="checkbox"/> 16 - sans profession                      |
| <input type="checkbox"/> 8 - personnel de service                     | <input type="checkbox"/> 17 - demandeurs d'emploi                  |

Je m'engage à prendre connaissance du règlement sur la communication des archives affiché en salle de lecture et consigné dans le livret d'accueil qui m'a été remis lors de mon inscription.

J'accepte de remettre aux Archives départementales de la Dordogne, sous forme de don ou de prêt pour reproduction, tout ouvrage, article, mémoire, notice, etc., fait à partir des documents que j'aurai consultés : j'en préciserai les conditions de consultation par autrui, s'il ne s'agit pas d'une publication.

À Périgueux, le

<sup>1</sup> renseignements exigibles

\* CNI (carte nationale d'identité) / PAS (passeport) / PC (permis de conduire)

signature

## Renseignements concernant la recherche menée aux Archives

### Motivation de la recherche :

- 1 - Etudes : préparation d'un diplôme, d'un exposé, stage .... (élèves, étudiants)
- 2 - Professionnelle : géomètre, généalogiste, journaliste, écrivain, enseignant (hors préparation diplôme) ...
- 3 - Administrative ou juridique : droit de propriété, reconstitution de carrière, recherche syndicale, associative ...
- 4 - Loisirs, information, culture : recherche non professionnelle généalogique, historique ...

### Aboutissement de la recherche :

- 1 - Usage personnel, non destiné à la diffusion
- 2 - Usage professionnel, non destiné à la diffusion
- 3 - Livre
- 4 - Article de périodique
- 5 - Exposition
- 6 - Mémoire, thèse, rapport de stage
- 7 - Rapport administratif
- 8 - Communication orale
- 9 - Film, émission radio, TV
- 10 - Base de données

### Type de recherche :

- 1 – Généalogie
- 2 – Administrative
- 3 – Scientifique / historique

**Sujet de recherche :** (pour les généalogistes, préciser les communes si elles sont connues)

.....  
.....

## Pour toute recherche autre que généalogique

### Thème étudié (ne cocher qu'une case) :

- 0 - Non déterminé
- 1 - Politique & événementiel
- 2 - Histoire des institutions
- 3 - Architecture
- 4 - Archéologie, histoire de l'Art
- 5 - Economie
- 6 - Education
- 7 - Géographie
- 8 - Sciences techniques
- 9 - Médecine & pharmacie
- 10 - Sociologie
- 11 - Histoire locale
- 12 - Histoire religieuse
- 13 - Histoire littéraire
- 14 - Autre

À préciser : .....

### Période étudiée :

- 0 - Non déterminée
- 1 - Antiquité & Haut Moyen Age
- 2 - Moyen Age
- 3 - Ancien Régime
- 4 - Révolution et XIXe siècle
- 5 - Première Guerre mondiale
- 6 - Entre deux guerres
- 7 - Seconde Guerre mondiale, Libération
- 8 - Quatrième République
- 9 - Cinquième République

### Diplôme préparé :

- 1 - Enseignement secondaire
- 2 – L1, L2
- 3 – L3
- 4 – Master 1
- 5 – Master 2
- 6 - Doctorat
- 7 – Autres (dont BTS, DUT)

Intitulé du diplôme :

Établissement :

Directeur de recherche :